Sachbearbeitung	Haupt- und Personalamt / Bauverwaltung
Datum	19.01.2021
Geschäftszeichen	045.7

Beschlussorgan	Verwaltungsausschuss	öffentlich	Sitzung am 01.02.2021

BV 008/2021

Betreff: **Ersatzbeschaffung von Druck- und Kopiersystemen**
- Grundsatzbeschluss über eine öffentliche Ausschreibung für die Anmietung der Geräte inkl. Service

Anlagen:

Beschlussvorschlag

Die Verwaltung wird beauftragt, eine öffentliche Ausschreibung für die Anmietung von Druckausgabesystemen inkl. Service (Modell: „pay per page“) mit einer Laufzeit von 60 Monaten durchzuführen.

Florian Ott
Hauptamtsleiter

Achim Gaus
Bürgermeister

1. Finanzielle Auswirkungen

Finanzielle Auswirkungen:	☒ ja ☐ nein
Auswirkungen auf den Stellenplan:	☐ ja ☒ nein

Kosten:

einmaliger Aufwand (Ausschreibung und Vergabe):	4.500 €
jährlicher Miet-/Verbrauchsaufwand	35.600 €

Mittelbereitstellung im Haushalt:

Ergebnishaushalt, Kontierung: 42710000

2. Sachdarstellung

Aktuelle Situation in der Verwaltung

Zum 31.07.2021 läuft der derzeitige Vertrag über die Bereitstellung und Betreuung der Druck- und Kopiersysteme der Stadt Erbach aus. Davon betroffen sind folgende Standorte:

- Rathaus
- Ortsverwaltungen
- Kindergärten
- Bauhof
- Wasserversorgung
- Kläranlage

An allen Standorten sind derzeit

- 10 Farblaserdrucker
- 27 Schwarz-weiß Laserdrucker
- 4 Multifunktionsgeräte A3 Farbe
- 7 Multifunktionsgeräte A3 schwarz-weiß
- 11 Multifunktionsgeräte A4 schwarz-weiß

im Einsatz.

Das Durchschnittliche Jahresdruckvolumen liegt für alle Standorte bei rund

465.000 Drucken schwarz-weiß
166.000 Drucken Farbe.

Die Kosten belaufen sich derzeit jährlich auf rd. 20.000 € für Miete, Wartung und Verbrauchsmaterial (ohne Papier).

Situation an den Schulen

Aktuell steht allen Grundschulen jeweils ein geleaster schwarz-weiß-Kopierer zur Verfügung. An den größeren, weiterführenden Schulen, sind zwei schwarz-weiß bzw. Farbkopierer im Einsatz. Derzeit befinden sich folgende Standorte im städtischen Mietmodell, „pay per page“, (mit inklusiv Druckvolumen) und laufen ebenfalls zum 31.07.2021 aus:

1. Realschule Erbach
2. Grundschule Ringingen

Zum 31.10.2021 läuft der derzeitige Vertrag über die Bereitstellung und Betreuung der Kopiersysteme bei der

3. Joseph-Egle-Schule Dellmensingen
4. SBBZ

aus.

Das Durchschnittliche Jahresdruckvolumen liegt für alle Schulstandorte bei rund

600.000 Drucken schwarz-weiß.

Eine Aufnahme der Grundschule Ersingen sowie Schillerschule Erbach in die anstehende Ausschreibung wird von Seiten der Verwaltung, aufgrund der noch bestehenden langen Laufzeiten, unter wirtschaftlichen Aspekten für nicht sinnvoll erachtet.

Die jährlichen Ausgaben für die Kopierer an den unter Ziffer 1 bis 4 genannten Schulen liegen derzeit bei rd. 16.000 € für Miete, Wartung und Verbrauchsmaterial (ohne Papier).

Situation bei der Freiwilligen Feuerwehr Erbach (FFW)

Bei der FFW Erbach sowie den Abteilungen in den Stadtteilen handelt es sich bei den gekauften Geräten um verschiedene Modelle von unterschiedlichen Herstellern. Dies verursacht hohe Wartungs-, Reparatur-, Ersatzteil- und Verbrauchskosten. Im neuen Leasingzeitraum sollen alle Geräte durch Leasinggeräte ersetzt werden. Ziel ist ein einheitlicher Standard mit Wartungsvertrag. Aufgrund einer durchgeführten Bedarfsanalyse werden der FFW Erbach sowie den Abteilungen in den Stadtteilen im neuen Leasingzeitraum 10 geleaste Geräte zur Verfügung gestellt. Der gekaufte Drucker im Einsatzleitwagen (ELW) verbleibt aufgrund der Maßanfertigung im Fahrzeug.

Zukünftige Situation

Durch die voranschreitende Digitalisierung wird in den kommenden Jahren mit einem Rückgang der ausgedruckten Seiten gerechnet. Ungeachtet dieses Umstands soll das bisherige Abrechnungsmodell, Mietpreis, „pay per page“, mit inklusiv Druckvolumen beibehalten werden. Dieses wird jedoch den zukünftigen Gegebenheiten angepasst. Hiervon verspricht sich die Stadtverwaltung aufgrund des kalkulierbareren Risikos für die Anbieter, trotz allem eine bessere Wirtschaftlichkeit und damit ein besseres Aus-

schreibungsergebnis. Ein weiterer Vorteil liegt in der höheren Transparenz. Darüber hinaus vereinfacht dieses Abrechnungsmodell Geräte- oder Ausstattungsanpassungen während des laufenden Vertrages.

Auf der anderen Seite wird durch die zunehmende Digitalisierung der Verwaltungsabläufe die Scanfunktion der Multifunktionsgeräte immer häufiger benötigt. Es ist daher geplant in der Ausschreibung besonderen Wert auf einen vermehrten Einsatz von Multifunktionsgeräten und auf eine hohe Scangeschwindigkeit zu legen. Damit einhergeht die Konsolidierung von verschiedenen Arbeitsplatzdruckern.

Der künftige Gerätebedarf für die Verwaltung wurde mit Blick auf die absehbaren Veränderungen bei den Verwaltungsstandorten neu ermittelt. Insbesondere innerhalb der Stadtverwaltung und Kindergärten wurden Konsolidierungsmöglichkeiten bezüglich der Anzahl und Typvielfalt der Druck- und Kopiersysteme durchgeführt. Dadurch sind Veränderungen an der Geräteanzahl z.B. durch Bündelung der Arbeitsplatzdrucker im Umfang von rd. 18 Geräten zu erwarten. In einigen Bereichen, wie z.B. Bürgerbüro soll weitestgehend dieselbe Geräteanzahl wie aktuell im Einsatz ausgeschrieben werden. Abgesehen von schnelleren Scanmodulen und einer umfangreicheren Scansoftware sind an der Ausstattung keine größeren Änderungen geplant. Ebenso werden die etablierten Umwelt- und Energieverbrauchskriterien gefordert (z.B. Blauer Engel, Energy Star o.ä.).

Kosten

Der geschätzte Auftragswert für die Gesamtlaufzeit von 5 Jahren beläuft sich künftig auf rund 178.000 €. Es wird mit Einsparungen gegenüber den Vorjahren gerechnet.

Ausschreibung

Zur Unterstützung der Ausschreibung wurde ein externer Berater (Komm.one) hinzugezogen. Die geplante Vertragslaufzeit wird auf 60 Monate im Fall der Grundschule Dellmensingen auf 57 Monate festgelegt.

Die geplanten Zuschlagskriterien sind:
1. 60 % Gesamtkosten
2. 20 % Technik
3. 20 % Softwarelösung